

СОЗДАНИЕ ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАТИВНОГО ПРОСТРАНСТВА В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Е.А. Башаркина (*г. Могилев*)

Подготовка современного специалиста наполнена изучением разнопланового предметного материала, информационные потоки которого имеют масштабный характер. Выбор и работа с профессионально значимой информацией определяет формирование умений воспринимать

учебную информацию, понимать и применять ее, анализировать и синтезировать полученные знания, оценивать их. Названные умения раскрывают смысловые аспекты педагогического взаимодействия, которые положены в основу развития информационно-коммуникативного пространства в учебном процессе.

Информация, с которой организуется работа в студенческой аудитории, чаще всего представлена в тексте. Текст должен отвечать ряду критериев, первый из которых – актуальность. Это способствует, во-первых, возникновению наибольшей заинтересованности в работе, а значит, и активности обучаемого при восприятии информации. Во-вторых, актуальная информация поможет избежать оторванности обучения в вузе от предстоящей профессиональной деятельности, от жизни. Следует учесть, что актуальная информация должна включать эмоционально-познавательный элемент. Эмоциональность текста создается за счет приведения яркого примера, проецирующего проблемы современности. Вторым критерием учебного материала является его проблемный характер. Проблемность позволяет избежать однозначной трактовки какого-либо явления, события или действия, поможет включить в учебный материал несколько даже противоречивых мнений. Именно благодаря проблемному материалу студент учится вырабатывать собственную позицию и отстаивать свою точку зрения. Третий критерий – открытость проблемы – является не менее важным в изучаемом материале. Самое ценное в таких текстах – возможность мыслить, пересматривать свою точку зрения, приходиться к аргументированным выводам, истине.

Чтение учебников, хрестоматий, научных статей и других материалов является одним из базовых видов учебной деятельности студента. Приступая к выполнению заданий по чтению текстов, студенты должны ответить на ряд вопросов, структурирующих процесс чтения: что уже известно о содержании текста, какой тип чтения требуется, в каком виде должны быть представлены результаты прочтения текста, каким образом задания по чтению будут связаны с учебно-исследовательской деятельностью в аудитории, как стоит читать текст, чтобы ответить на поставленные вопросы и решить учебные задачи?

Овладение навыками работы с книгой и другими источниками учебной информации включает в себя два основных взаимосвязанных элемента – умение читать и умение вести записи. Важное требование – соблюдение при работе с книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с общим ее построением, оглавлением,

содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап – чтение. Первый раз целесообразно прочитать материал от начала до конца, чтобы получить о нем целостное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой части и всего материала в целом, критического и позитивного в нем, выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т. д.

Обязательным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, вести поиск необходимой информации с помощью энциклопедий, словарей, электронного каталога, справочной литературы, обрабатывать и систематизировать ее. Методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать и закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним.

Развитие глобальных компьютерных сетей создало принципиально новую ситуацию в работе с информацией. Компьютерные средства, телекоммуникации, сеть Интернет дают возможность активизировать когнитивную деятельность студентов, порождают дополнительную мотивацию учения, возможности индивидуализировать обучение. Преимуществами новых технологий являются удобство и наглядность изложения материала, легкость его перемещения, возможность быстро найти нужную информацию, показать изучаемый процесс или явление в динамике. Студенту необходимо осуществлять формирование умений пользоваться информационными ресурсами, но в тоже время осмысленно подходить к отбору материала, критически воспринимать различную информацию, анализировать ее.

Результаты работы с учебными материалами, их осмысление, интерпретация и оценка могут быть представлены в "Информационном зеркале". Информационное зеркало – отражение информации, поданной в графическо-настенной форме. В ходе подготовки информационного зеркала обеспечивается создание установки на будущую информацию, появление информации, открытие обратной связи, действие с информацией. Учебно-воспитательный результат начинается с отношения к принятой

информации: интерес, заинтересованность, а от нее к трансформации, развитию поданной информации и, как следствие, накопление опыта активного отношения к публичной графической информации. Результат сопровождается различными эффектами: формированием, изменением тех или иных позиций студентов; динамикой отношений студентов в связи с задаваемым "информационным зеркалом" содержанием; изменением, закреплением отношения к источникам, авторам информации и т. д.

Работа по подготовке информационного зеркала требует: включения внимания и восприятия информации; удержания – понимания информации; возникновения отношения к информации (реакция воспринимающего) – действий в отношении информации.

Отношение к графической информации определяется следующими значимыми факторами: смысловым содержанием информации (интересное содержание, безразличное, несимпатичное и т.п.); способом словесного выражения, языком ("мой стиль изложения", интересный, привлекательный, безразличный, раздражающий); графическим образом (признаваемые/непризнаваемые, привлекательные/непривлекательные, интересные/скучные формы, шрифты, цвета, рисунки); реальным или приписываемым авторством информации. Информация, затрагивающая "мои" потребности, интересы, цели; поданная "моим" языком, в "моей" форме, с референтным (значимым) для "меня" авторством, создает позитивное к ней отношение и, если имеются возможности, побуждает к выражению отношения к ней в устной или письменной формах.

Действие в отношении информации проявляется в формах, заданных самим "информационным зеркалом": оценивание информации в самом "зеркале", участие "читателя" в расширении, развертывании, трансформации "зеркальной" информации. Одним из психологических эффектов таких действий является групповая или индивидуальная персонификация "информационного зеркала" – "наше", "важное", "мое", "я участвую", "я автор".

Технологическая цепочка создания информационного зеркала:

1. Создание установки на будущую информацию.

Главный прием – "развивающийся анонс" будущей информации – появление на видном месте в аудитории анонса о будущей информации, или его устное сообщение.

2. Появление информации.

Базовая идея – три уровня текста: заголовок, сообщение, раскрытие. Первый уровень – самый яркий, выделяющийся (шрифтом,

расположением, размерами букв, цветом, образным сопровождением заголовков. Он может нести не только смысл, но и образ дальнейшей информации, возможно, в виде устойчивого символа.

Второй уровень – смыслообразующий текст (цитата, тезис, личное высказывание): краткое, сжатое, с использованием выделяемых ключевых слов сообщение.

Третий уровень – расшифровка, объяснение, развернутый текст. В нем также имеет смысл использовать приемы, облегчающие восприятие, понимание, принятие – например, выделение отдельных слов и строчек маркером.

У информации должен быть автор: явный (конкретный студент, микрогруппа) или зашифрованный (псевдоним). Даже зашифрованный вариант создает новую ситуацию для обсуждения в сравнении с неподписанной информацией.

3. Открытие обратной связи.

Открытие обратной связи – это создание возможности для читателя отреагировать, выразить свое отношение к тексту, к информации. Основной ход на данном этапе – формы, предполагающие эмоциональное отношение к информации и отражающие факт ее принятия или неприятия. Задаются соответствующие вопросы. Например, "Согласен ли ты с приведенными утверждениями?". Чтобы ответы на вопросы были эффективны, необходимо оставить место для ответа, привести в качестве примеров регулирующие формы действий-ответов (могут быть организованы колонки, озаглавленные "Да", "Нет", "?") и указания ("Пиши здесь", "Ответь, пожалуйста", "Без твоего мнения ничего не решим" и т. д.). Позиционные оценки можно сформулировать так: "Определенно согласен", "Скорее согласен", "Скорее не согласен", "Определенно не согласен" – отметить любым знаком ("галочкой") свою позицию и т. п.). Можно ввести символические образы, выражающие отношение к информации: цветовую гамму: желтый цвет – "одобряю", зеленый – "может быть", красный – "стоп", "нет".

Возможности обратной связи должны быть максимально облегчены; приготовлено не только место, не только вопросы и формы ответов, но и средства (фломастеры, карандаши), выделено время.

4. Действие с информацией.

Усиление действенности информации – предоставление возможностей, форм работы с ней – трансформации, персонификации, расширения.

Базовая идея – побуждение читателей к комментарию, преобразованию, предложению альтернатив.

Возможные варианты: оформленное, заданное место, форма для предложений и альтернатив на самом "информационном зеркале" (обращение "Что ты думаешь об этом?", "Какие есть альтернативы?", и т.п.); побуждение к углублению, трансформации текста-образца (дискуссионное письмо-размышление, текст с альтернативными идеями); конкурсы идей, предложений, инициатив.

Умения информационно-коммуникативного взаимодействия развивают личность, способную в дальнейшем динамично и продуктивно преобразовывать свои знания в контексте складывающейся социокультурной ситуации.