

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
МОГИЛЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. А.А.КУЛЕШОВА

Т.В. Опиок

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации самостоятельной работы
студентов над курсом “История Беларуси
(в контексте мировых цивилизаций)”

Могилев
МГУ им. А.А. Кулешова
2001

УДК 9(476)
О-60

Рецензент
Кандидат исторических наук.,
доцент кафедры истории и культуры Беларуси
П. Ф. Дмитричков

*Печатается по решению редакционно-издательского
и экспертного совета МГУ им. А.А. Кулешова*

Опиок Т.В.

О-60 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов над курсом “История Беларуси (в контексте мировых цивилизаций)”. – Могилев: МГУ им. А.А.Кулешова, 2001. – 10 с.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов над курсом “История Беларуси (в контексте мировых цивилизаций)” для студентов неисторических факультетов предназначены обеспечить освоение учебного материала на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы.

© Л.В. Опиок, 2001

© МГУ им. А.А.Кулешова, 2001

В современной высшей школе особое внимание уделяется повышению качества подготовки специалистов, развитию их способности самостоятельно пополнять знания, творчески мыслить, проявлять инициативу. В решении этой задачи важное место принадлежит курсу истории Беларуси (в контексте мировых цивилизаций). Изучение истории Беларуси помогает и осознанию общего и особенного в историческом развитии белорусского народа, его роли в славянской и европейской истории. Содержание курса, спецкурсов, спецсеминаров, написание рефератов, курсовых и дипломных работ призвано не только вооружить студентов определенной информацией на современном научном уровне, но и способствовать формированию ценностных ориентаций в соответствии с идеалами патриотизма и гуманизма.

Изучение истории Беларуси (в контексте мировых цивилизаций) осуществляется в соответствии с новой учебной программой курса. В ней изменены названия и содержание тем, учтены новые оценки и выводы, отражающие состояние современной исторической науки. Этими изменениями и продиктованы коррективы, внесенные в планы лекций и семинаров, тематику рефератов, курсовых и дипломных работ, в вопросы к зачетам и экзаменам.

Высшая школа отличается от средней не только специализацией подготовки, но и методикой организации учебной работы, степенью самостоятельности студентов. В изучении гуманитарных дисциплин в вузе значительное место отводится самостоятельной работе. Она имеет разнообразные формы и сопровождает все другие виды учебной деятельности. Важность самостоятельной работы предопределяется не только тем, что она формирует самостоятельность как совокупность определенных умений и навыков, но и как черту характера, необходимую высококвалифицированному специалисту в современном мире. Основой самостоятельной работы является весь комплекс знаний, полученных студентами. Как индивидуальная самостоятельная работа выступает подготовка к лекциям, семинарам, защита курсовых и дипломных работ, сдача зачетов и экзаменов. Следует помнить, что познание осуществляет сам студент, а преподаватель определенным образом организует его познавательную деятельность.

Студентам, начинающим изучать курс истории Беларуси (в контексте мировых цивилизаций), и адресовано это пособие. Содержащиеся в нем советы и рекомендации помогут Вам правильно записывать лекции, изучать и конспектировать рекомендованную к семинарам и вынесенную на самостоятельное изучение литературу, подготовить реферат.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА НА ЛЕКЦИИ

Лекция (от латинского *lectio* – чтение) – главное звено цикла обучения. На лекциях формируется ориентировочная основа для последующего усвоения студентами учебного материала. И для преподавателя, и для студентов хорошая организация работы на лекционных занятиях включает не только слушание, но и понимание, осмысление материала и преобразование полученной информации в форму краткой записи, помогающей быстро восстановить основное содержание услышанного.

В соответствии с новой программой курса, предусматривающей сокращение количества лекционных часов, на лекциях, как правило, рассматриваются важнейшие теоретические, дискуссионные или недостаточно глубоко освещенные в учебно-методической литературе вопросы. Цель лекции не только вооружить студента суммой необходимых знаний, но и помочь ему, подготовить к дальнейшей самостоятельной работе над той или иной темой.

Одним из важнейших условий, определяющих результативность лекций, является конспектирование их студентами. Конспекты – это краткое письменное изложение чего-либо (лекции, речи, работы и т.д.).

В тетради для записи лекций целесообразно оставлять поля. Это дает возможность внести уточнения, вписать цитаты, дополнить материал фактами, записать возникшие после чтения лекции вопросы, выводы.

При конспектировании лекции возникает необходимость в сокращении слов, терминов, фраз. Это позволяет ускорить записи. В этом случае применяются обычные для справочных изданий сокращения.

Как свидетельствует практика, содержание лекционного материала лучше записывать не дословно, а тезисно: только важнейшие положения, идеи, выводы и кратко их аргументацию. При этом важно делать это только после того, когда совершенно ясна мысль лектора.

Воспользоваться выше сформулированным советом можно только при условии внимательного, вдумчивого отношения к излагаемому материалу. Важно также развивать в себе способность не только следить за ходом мысли лектора, но и творчески мыслить самому, анализировать факты, делать обобщения.

Умение правильно записать основное содержание лекции, удержать важнейшие выводы в памяти, составить целостное представление о пред-

мете разговора на том или ином занятии в значительной степени зависит от индивидуальных особенностей студентов, уровня их подготовленности. Но успех возможен только при систематической работе над лекционным материалом. Поэтому перед каждой новой лекцией необходимо восстановить в памяти основные положения предыдущей темы. А после лекции убедиться в точности записей, вписать или сверить цитаты.

И, наконец, помните, что хороший конспект лекций по истории Беларуси, дополненный документами, статистическими данными, фактами, поможет вам не только подготовиться к семинару, но и успешно сдать экзамен по истории Беларуси.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПРИ ПОДГОТОВКЕ К СЕМИНАРУ

Овладение знаниями на уровне требований к специалисту в современных условиях предполагает овладение определенными видами деятельности. Процесс обучения поэтому, начинаясь на лекциях, продолжается на семинарских занятиях и углубляется самостоятельной работой.

Семинар (лат. *seminarium* – рассадник) – особая форма групповых занятий по какому-либо предмету или теме при активном участии учащихся, слушателей. В процессе семинарских занятий студенты овладевают научным аппаратом, приобретают навыки оформления научных работ, искусство устного и письменного изложения материала, защиты развиваемых научных положений и выводов.

По форме проведения семинарские занятия могут быть разными: развернутая беседа по плану, заранее сообщенному студентам; небольшие доклады студентов и их обсуждение участниками семинара; работа “малыми группами” и т.д. В любом случае, семинар представляет собой совместный поиск ответов, возможность раскрытия и обсуждения различных точек зрения, дискуссию. Значимость семинарского занятия предопределяется тем, что процесс мышления и усвоения знаний более эффективен, если ответ на поставленный вопрос, решение проблемы происходят не индивидуально, а коллективными усилиями.

Семинарские занятия по истории Беларуси, как правило, следуют за лекциями. Проводятся они с целью уточнения, углубления и обобщения знаний, полученных студентами на лекции. На этих занятиях следует учиться не только воспроизводить усвоенный материал, но и принципиально, убедительно, творчески обосновывать важнейшие положения.

Подготовка к семинару требует большой самостоятельной работы над рекомендованной литературой. К семинару студент должен иметь ясное представление по всем вопросам занятия, план ответа, записи из дополнительной литературы. Только при этом условии возможен коллективный обмен мнениями, творческая дискуссия по наиболее сложным вопросам.

Рекомендуется не читать записи, а обращаться к ним только для цитирования, приведения цифрового материала. А это, в свою очередь, предполагает подготовку к семинару не в предшествующий ему день, а заранее. Накануне занятия следует продумать план ответа и восстановить в памяти законспектированный материал.

Одна из важнейших составляющих подготовки студента к семинару по истории Беларуси – конспектирование литературы, рекомендованной в планах семинарских занятий. Конспектирование, чтобы быть результативным, невозможно без творческого, всестороннего анализа, без активной работы памяти, сосредоточения внимания на наиболее важных выводах, идеях, положениях, без размышления над прочитанным.

Возможны разные формы конспектирования: подробный конспект, краткие записи, выписки в форме цитат, статистических сводок, хронологических записей, выписок в форме краткого плана, аннотаций, рецензий.

Форма и содержание конспекта зависят от индивидуальных особенностей студента. Они определяются и подготовленностью, особенностями памяти, жизненным опытом. Немаловажны и желание, стремление к самосовершенствованию. Поэтому ниже приводятся некоторые наиболее общие рекомендации, которые помогут вам правильно составить и оформить конспект первоисточников.

Работе по конспектированию в обязательном порядке должно предшествовать обращение к конспекту лекций, учебнику, другой литературе, указанной преподавателем.

Для конспектирования следует завести отдельную тетрадь с пронумерованными страницами. В начале тетради или в конце рекомендуется отвести несколько страниц для оглавления. Это поможет вам на любом семинаре быстро и безошибочно найти тот материал, который вам нужен в данный момент. Каждая страница делится на две части: шириной 5 и 11 сантиметров. Более узкая часть предназначена для примечаний, дополнений, вопросов. Подчеркивайте или отмечайте особыми знаками наиболее важные мысли, идеи, положения. Делайте закладки в конспекте к каждому занятию. Это облегчает цитирование. Записи ведите аккуратно.

Конспект каждой из работ предваряйте указанием фамилии автора, полным названием произведения, годом написания. Кратко охарактеризуйте исторические условия, причины написания той или иной работы, если это необходимо.

При составлении конспекта не должна нарушаться структура документа, статьи и т.д., их последовательность. Четко выделяйте и воспроизводите дословно названия глав, разделов, параграфов.

Записи делайте сжато, лаконично, стремитесь, чтобы они точно отражали мысль автора. Цитаты заключайте в кавычки и указывайте страницу первоисточника. Цитируемое положение должно выражать законченную мысль автора. Не стремитесь к “копированию” первоисточника, к почти дословному воспроизведению его текста. Таким конспектом трудно пользоваться и на семинаре, и при последующих обращениях к той или иной работе. Не способствует такое конспектирование и хорошему усвоению материала.

Свои особенности имеет конспектирование к семинарским занятиям документов. Остановиться на этом необходимо в силу того, что эти материалы изучаются на многих занятиях.

Прежде всего, отметим, что документы требуют предварительного прочтения и осмысления. Это позволит отделить главное от второстепенного, продумать, при обсуждении какого вопроса и как вы будете обращаться к ним. В этой работе студенту помогут методические рекомендации по изучению той или иной темы, другие пособия, разработанные в том числе и преподавателями кафедры.

При конспектировании документов первостепенное внимание обращайтесь на те положения, которые имеют непосредственное отношение к теме и вопросам семинарского занятия.

Правильно организованная и систематическая работа над первоисточниками не только облегчит понимание и запоминание прочитанного материала, но и будет способствовать развитию творческих способностей, повышению политической культуры студентов.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ПРИ ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА ПО ИСТОРИИ БЕЛАРУСИ

Реферат (лат. *referre* – докладывать, сообщать) – 1) доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников; 2) изложение содержания научной работы, книги и т.п.

Тематика рефератов по истории Беларуси утверждается кафедрой, приводятся темы рефератов и в планах семинарских занятий по курсу истории Беларуси. Отдельные темы могут быть предложены преподавателем.

Работа над рефератом способствует развитию творческого мышления, формированию навыков исследовательской и пропагандистской работы. Выбрав тему реферата, следует обратиться к предметным указателям, тематическим сборникам и другим видам справочной литературы с тем, чтобы определить круг документов и литературных источников. В реферате по истории Беларуси необходимо использовать документы, произведения видных деятелей государства.

Помогут вам в работе над темой монографии, сборники статей. При написании реферата обращайтесь к статьям, опубликованным в периодических изданиях: журналах “Беларускі гістарычны часопіс”, “Спадчына”, “Беларуская думка”, “Маладосць”, “Польмя”, “Вопросы истории” и др., газетах “Советская Белоруссия”, “ЛіМ”, “Культура”, “Рэспубліка”, “Могилевская правда” и др. Это дает возможность составить представление о новых точках зрения на тот или иной вопрос, связать содержание реферата с современными проблемами, с местным материалом (разумеется, только в тех случаях, когда эта связь необходима, оправдана).

После предварительного ознакомления с литературой по выбранной теме составьте план реферата. Старайтесь включить в него узловые вопросы. Даже, если вы уверены в своих силах, обсудите план реферата с преподавателем. Эта консультация даст вам возможность уточнить, детализировать план, поможет сосредоточить внимание на важнейших источниках, новой литературе по теме.

В процессе работы над первоисточниками обязательно делайте выписки, сопровождая их точными ссылками. Записывайте и собственные мысли, выводы, вопросы, возникшие при чтении и конспектировании.

Качество реферата определяется умением студента творчески обобщать, анализировать, систематизировать проработанный материал. Поэтому не следует ограничиваться простой группировкой выписок, цитат, почерпнутых из источников.

Реферат должен быть доказательным, содержать выводы и обобщения. Хорошо подготовленный реферат может стать основой выступлений перед школьниками во время практики. Наиболее удачные рефераты становятся основой для выступления на конференциях, находят свое продолжение в конкурсных студенческих научных работах.

Большое значение имеет правильное оформление реферата. Он должен содержать: титульный лист, план, введение, основную часть,

заключение, список использованной литературы, приложения (если в этом есть необходимость). На титульном листе указывается название министерства, вуза, тема реферата, факультет, курс, группа и фамилия студента. Во введении обосновывается актуальность темы, цели и задачи реферата, дается краткая характеристика существующих в современной исторической науке подходов к изучению данной проблемы. Каждый параграф основной части помимо четкого и логически последовательного изложения материала, убедительной аргументации, ясности должен содержать краткий вывод. Обязательным является и заключение, небольшое по объему, где подводятся итоги изучения темы, формулируются предложения. В списке использованной литературы указывается: документы, монографии, брошюры, статьи, статистические и справочные издания.

Страницы реферата нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист не включается в общую нумерацию, на следующих за планом страницах номер проставляется в правом верхнем углу. Разделы должны нумероваться в тексте всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце, например: 1., 2. и т.д.

Если в тексте или приложениях приводятся таблицы, они должны иметь названия. Название и слово "Таблица" начинаются с большой буквы. Название должно быть кратким и полно отражать содержание таблицы. При переносе таблицы на другой лист на нем пишется слово "Продолжение".

Список литературы должен содержать перечень литературных источников, использованных при выполнении работы. Сведения о литературных источниках следует давать на языке оригинала. При этом необходимо придерживаться следующих правил:

1. Если вы ссылаетесь на книгу одного, двух и трех авторов, то это оформляется следующим образом:

Ковкель И.И., Ярмусик Э.С. История Беларуси с древнейших времен до нашего времени. – Мн.: Аверсев, 2000. – 592 с.

2. Книги более трех авторов:

Гісторыя Беларусі: У 2 ч. Ч.1. Са старажытных часоў да канца XVIII ст.: Курс лекцый / Крэнь І.П., Коўкель І.І., Марозава С.В. і інш. – Мн.: РІВШ БДУ, 2000. – 656 с.

3. Постановления:

О широком распространении новых методов хозяйствования и усиления их воздействия на ускорение научно-технического прогресса: Постановление ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 12 июля 1985 г. – М.: Политиздат, 1985. – 31 с.

4. Сборники с общими названиями:

Интеллектуальное общение с ЭВМ: Сб. науч. тр. вузов Лит ССР. – Вильнюс, 1986. – 279 с.

5. Словари:

Библиотечное дело: Терминологический словарь /Сост. И.М.Суслова, Л.Н.Уланова. – 2-е изд. – М.: Книга, 1986. – 224 с.

6. Многотомные издания:

Гісторыя беларускага мастацтва: У 6 т. – Мн.: Навука і тэхніка, 1992. – Т.5. – 255 с.

7. Статьи из книги:

Кузняцоў М.В. Калектывізацыя: цяжкія шляхі ажыццяўлення // Актуальныя пытанні гісторыі БССР (савецкі перыяд): Дапам. для настаўнікаў і вучняў ст.кл./ Склад В.М.Фамін і інш.: Пад рэд. Ц.Н.Сідарцова. – Мн.: Народная асвета, 1991. – С.73 – 80.

8. Статьи из журнала:

Баршчэўскі Л. Леў Сапега – шылераўскі герой //Спадчына. – 1995. – № 3. – С.57 – 59.

9. Статьи из газеты:

Хилимон А. Беловежская пуца: кому лес, кому дрова //Комсомольская правда. – 2001. – 8 – 15 июня.

Столь пристальное внимание к оформлению реферата продиктовано тем, что практика свидетельствует о том, что эта часть работы студентов сопряжена с затруднениями и встречает более всего вопросов. Помимо этого, правильное оформление реферата поможет вам выработать навыки, необходимые при написании научной, курсовой и даже дипломной работы.

Таким образом, самостоятельная работа присутствует в любом виде учебных занятий. Она, в свете новой концепции характера образования, способствует развитию у студентов способности к постоянному самообразованию, стремлению к пополнению, обновлению знаний, формированию поискового стиля умственных усилий.

Учебное издание

Опиок Тамара Владимировна

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации самостоятельной
работы студентов над курсом “История Беларуси
(в контексте мировых цивилизаций)”

Технический редактор *А.Н. Гладун*
Компьютерная верстка *В.С. Малявко*
Корректор *Ю.Л. Кац*

Лицензия ЛВ № 384 от 07.02.2001
Сдано в набор 28.06.2001. Подписано в печать 23.07.01. Формат 60x84¹/₁₆
Бумага офсетная № 1. Гарнитура Arial. Усл.-печ. л. 0,6
Уч.-изд. л. 0,7. Тираж 130 экз. Заказ № 233.

Налоговая льгота – Общегосударственный классификатор
Республики Беларусь ОКРБ 007-98, 22.11.20.600.

Могилевский государственный университет
им. А.А. Кулешова, 212022, Могилев, Космонавтов, 1

Напечатано на ризографе лаборатории оперативной полиграфии
МГУ им. А.А. Кулешова, лицензия ЛП № 281 от 07.02.2001
212022, Могилев, Космонавтов, 1