

ФОРМИРОВАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИОННЫХ УМЕНИЙ НА ЗАНЯТИЯХ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ

Тарасова Н. В. (Учреждение образования «Могилевский государственный университет имени А. А. Кулешова», кафедра английской филологии и культуры)

Аннотация. Презентационные навыки и умения – это одна из профессиональных компетенций, которыми должен обладать специалист для успешного выстраивания своего профессионального пути. Нарботка этой компетентности происходит в процессе профессионального обучения в вузе.

На современном этапе развития общества важной задачей для студентов высших учебных заведений является не только практическое овладение иностранным языком, но и приобретение коммуникативных навыков и умений, которые могут помочь им эффективно использовать иностранный язык в сфере профессионального общения. К таким коммуникативным навыкам и умениям относятся навыки и умения проведения презентаций.

Презентация – вид публичной речи, который представляет собой процесс двусторонней коммуникации между презентующим и аудиторией. Она сочетает элементы подготовленного монолога и спонтанных элементов диалога. Следует отметить, что сегодня без презентации не обходится практически ни один проект.

Презентация на занятиях по английскому языку может быть как целью обучения, так и средством для овладения и совершенствования умений и навыков говорения.

Успешность презентации зависит от следующих факторов:

- достижение студентами определенного уровня сформированности умений и навыков как подготовленной, так и неподготовленной иноязычной монологической речи;
- овладение речевыми клише;
- знание структурных особенностей презентации и логической последовательности ее компонентов.

В структуре презентации выделяют три части [1, с.19]:

- введение;
- основная часть;
- заключение.

Схема работы при организации презентации может быть следующей:

1. Выбор темы для презентации. Если преподаватель не формулирует точно тему, студенты могут сформулировать тему самостоятельно.
2. Временные рамки. Уточнение, сколько по времени должна длиться презентация. Это учит студентов выбирать актуальную информацию.
3. Оборудование. Студенты могут использовать наглядные пособия и технические средства.
4. Подготовка. Выступление требует времени на сбор и анализ информации, выбор языковых средств и подготовку технического оборудования.
5. Презентация.
6. Ключевые слова и подсказки. Целесообразно использовать подсказки вместо цельного текста; речь студента будет звучать более естественно.
7. Вопросы. Студент должен положительно воспринимать вопросы, видя в них интерес слушателей к выступлению.
8. Отзыв преподавателя.
9. Отзыв слушателей. Оценивая презентации, студенты могут лучше уяснить положительные и отрицательные моменты презентации, чтобы в дальнейшем избежать тех же ошибок.

Рекомендуется по возможности снимать презентации на видео. Запись презентаций на видео и их последующий анализ способствует приобретению студентами навыков самоанализа и самокритики [2, с. 44].

Для того чтобы презентация оказалась успешной, необходимо развивать у студентов следующие презентационные навыки и умения:

- осуществлять поиск информации в различных научных источниках;
- использовать ресурсы Интернета;
- осуществлять систематизацию и обобщение информации;
- передавать информацию согласно поставленной цели;
- использовать мультимедиа-технологии;
- приводить доказательства и использовать примеры для иллюстрации;
- употреблять устойчивые словосочетания и клише.

Таким образом, все эти умения играют важную роль в подготовке и проведении презентации и составляют основу информационной культуры студентов.

Литература

1. Ефременко, В. А. Применение информационных технологий на уроках иностранного языка / В. А. Ефременко // Иностранные языки в школе. – 2007. – № 8. – С. 18–21.
2. Nancy, D. Slide : The Plot and Science of Creating Great Presentations / D. Nancy. – O'reilly, 2008. – 275 p.